

VetSoftware.eu V2

Instalare chei licențe

versiune document 1.1, 18.10.2007

Acest document descrie instalarea cheilor licențelor în versiunea demo a aplicației VetSoftware.eu V2.

1. După expedierea comenzii obțineți cheile licenței trimise prin poșta electronică, ca anexă în formatul comprimat ZIP
2. Pachetul fișierul cu cheile (denumirea fișierului are terminația .ZIP) despachetați-l în computerul dumneavoastră, de exemplu pe suprafața Windows
3. Porniți aplicația V2 prin clic dublu pe iconul care vi s-a format după instalare pe imaginea cu Windows
4. Pentru selectarea utilizatorului, în fereastra pentru logare alegeți utilizatorul „**administrator**”
5. În versiunea demo logați-vă ca „Administrator” cu parola „**admin**”
6. După logare, din meniul programului selectați opțiunea „**Utilizatori**” și apoi mai departe opțiunea „**Înregistrare fișiere licențe**”
7. Selectați înregistrarea pentru „**Firmă**”
8. Programul oferă fereastra dialogului pentru selectarea fișierului, selectați fișierul – licența cabinet care este stocată în subfolder-ul „*cabinet*”, acolo unde ați despachetat cheile dumneavoastră și dați click pe tasta „**Open**”

ATENȚIUNE ! Fișierele licențelor cabinetelor/firmelor **ÎNTOTDEAUNA** încep cu numărul 0 - zero (de exemplu 0000000002.bin)

9. După introducerea cheiilor, fereastra se închide. Dați clic din nou pe meniul „**Utilizatori**” și opțiunea „**Înregistrare fișiere licențe**”
10. Selectați înregistrarea pentru „**Utilizator**”
11. La fel ca la punctul 8, căutați în computerul dumneavoastră locul unde sunt despachetate cheile licențelor dumneavoastră, alegeți cheia medicului din folder-ul „*utilizator*” și dați clic pe tasta „**Open**”
12. Prin aceasta, fișierele licențelor dumneavoastră sunt înregistrate cu succes.
13. Selectați încă o dată din meniu opțiunea „**Utilizatori**”, acum selectați posibilitatea „**Licențe utilizatori**”
14. În partea stângă a ferestrei, veți vedea lista medicilor și a utilizatorilor înregistrați, selectați prin clic pe numele concret al unui medic/utilizator și în partea dreaptă vi se vor afișa informațiile despre medicul/utilizatorul ales
15. Cu ajutorul tastei **F4** selectați editarea datelor medicului/utilizatorului selectat, după aceea puteți da clic pe „Parolă” unde vi se afișează parola actuală (dacă o schimbați pentru prima dată, parola va fi o combinație de numere)
16. Înscrieți noua parolă, confirmați cu tasta **Enter** și după aceea apăsați tasta **F2** pentru stocarea datelor
17. Schimbați astfel parolele tuturor utilizatorilor înregistrați (în cazul în care dețineți mai mulți) și cu tasta **F6** închideți editarea
18. Acum puteți închide întreaga aplicație, puteți să o porniți din nou și să vă logați deja cu numele propriu și cu parola setată

Observații:

- dacă aveți cumpărate mai multe licențe ale medicului sau utilizatorului, repetați analogic pașii 9 – 11
- după înregistrarea cheii cabinetului, utilizatorul „administrator” are parola pe care ați ales-o în comandă
- demo utilizatorului cu denumirea „Nume Prenume MVDr.” o puteți șterge în opțiunea „Licențe utilizatori” cu ajutorul tastei F8
- software-ul VetSoftware de la versiunea 2.0.5 inclusiv, cuprinde două baze de date diferite, baza de date principală și baza de date pentru testare. În momentul înregistrării, parola Firmei/Cabinetului este valabilă pentru **AMBELE** baze de date, parolele licențelor medicilor/utilizatorilor este necesar să se schimbe în **AMBELE** baze de date, dacă nu le schimbați, atunci este valabilă parola inițială, deci numărul cheii licenței !